



Circolare n. 348

Sarnico, 07 giugno 2021

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA
ALLE RSU
AI PRESIDENTI E AI COMPONENTI
DELLE COMMISSIONI D'ESAME

OGGETTO: PROTOCOLLO SICUREZZA PER GLI ESAMI DI STATO 2021

Vista la OM n. 53 del 3 marzo 2021 in cui si definiscono le modalità di svolgimento dell'Esame di Stato 2021;

Visto il Protocollo d'Intesa Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2019/2020 tra MI e parti sociali del 19 maggio 2020;

Visto il Protocollo d'Intesa Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021 tra MI e parti sociali del 21 maggio 2021, nel quale vengono di fatto confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo di intesa valide per gli Esami conclusivi di Stato dello scorso anno scolastico;

si dispone

il seguente **PROTOCOLLO SICUREZZA PER GLI ESAMI DI STATO 2021**

MISURE DI PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE

I **Collaboratori Scolastici** assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi ingresso, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare per gli esami, secondo il calendario predisposto dalla DSGA.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. In particolare, dopo ogni prova d'esame, prima dell'ingresso del candidato successivo, un collaboratore scolastico individuato per la commissione pulirà tutta la postazione utilizzata dal candidato durante l'esame.

In caso di intervento dell'**assistente tecnico sulle postazioni informatiche d'aula**, quest'ultimo dovrà indossare i DPI e curare il distanziamento. Alla fine di ogni intervento e prima dell'utilizzo da parte del candidato e/o della commissione, la postazione dovrà essere igienizzata, a cura del collaboratore scolastico.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Prima del 14.06.2021, inizio delle attività delle Commissioni sarà effettuata l'igienizzazione dei locali utilizzati per lo svolgimento degli esami e degli Uffici di Segreteria.

MISURE ORGANIZZATIVE

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di Stato **dovrà dichiarare:**

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per un componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale.

All'ingresso della scuola sarà rilevata la temperatura corporea mediante dispositivo di misurazione automatica (termo scanner).

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Saranno previsti **percorsi dedicati di ingresso e di uscita** dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di Stato per le rispettive Commissioni, saranno chiaramente identificati e indicati all'ingresso. Dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria, saranno sufficientemente ampi e l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un **distanziamento** – anche in considerazione dello spazio di movimento – **non inferiore a 2 metri**; anche per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica** che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame. Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'**igienizzazione delle mani in accesso**. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Nessun studente/docente è autorizzato ad entrare o a muoversi negli altri ambienti scolastici. Solo su appuntamento si potrà accedere al piano di segreteria/uffici uno alla volta attraverso l'ingresso principale.

All'interno dell'edificio scolastico sarà previsto, e opportunamente identificato, un locale dedicato

all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Misure specifiche per i candidati

I Candidati saranno convocati secondo un **calendario** e una scansione oraria predefinita predisposto dal Presidente di Commissione. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà **presentarsi a scuola solo 15 minuti prima dell'orario di convocazione** previsto e dovrà **lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova senza sostare in alcun ambiente scolastico** (neppure in cortile).

Il calendario di convocazione, appena reso disponibile dai Presidenti di Commissione, sarà comunicato tramite Registro Elettronico.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame. **È consigliabile, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.**

Il candidato potrà essere **accompagnato da una sola persona.**

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'**autodichiarazione** attestante:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
2. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa **certificazione medica** al fine di consentire alla commissione la programmazione di una **sessione di recupero** nelle forme previste dalle norme vigenti.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione (non saranno consentite né mascherine di comunità né FFP2).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli **studenti con disabilità certificata** sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (precedentemente autorizzati); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica. È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul **senso di responsabilità di tutti** nel rispetto delle misure igieniche delle mani, del distanziamento, dell'uso della mascherina e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie, personale docente e ATA nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Allegato:

Modello di Autodichiarazione

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Spagnolello

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse